

ISTITUTO COMPRESIVO "PASCOLI" RIOLO TERME – CASOLA VALSENIO
Via Gramsci 18 – 48025 Riolo Terme (RA)

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO (SOLO PERSONE FISICHE)

**PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI INSERITI NEL PTOF
(POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE - SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA l'art. 40 comma 1 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, nella parte riguardante la facoltà per le istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. in particolare l'art. 7 comma 6 sulla possibilità da parte delle PA, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO il D.Lgs 165/2001 art. 7 comma 6 bis: Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, in particolare l'art 43 e 45 sui limiti e criteri negoziali per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999, in particolare l'art. 14 comma 3;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, aggiornato dal Consiglio di Istituto, per l'a.s. 2023/2024, con delibera n. 123 del 18/12/2023;
- VISTO il Programma Annuale e.f. 2024, approvato dal C.I. in data 29/01/2024 con delibera n. 1;
- VISTO il Regolamento che disciplina gli incarichi agli esperti esterni, approvato con delibera del C.I. n. 21 del 10/02/2022;
- VISTO il progetto "I SPEAK ENGLISH";
- RILEVATO che per la realizzazione dei suddetti interventi didattici è necessario avvalersi di un esperto lingua inglese con comprovata esperienza di insegnamento, da utilizzare per la realizzazione delle attività e/o progetti previsti nel Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF);

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di n. 1 esperto per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamenti, mediante procedura comparativa di titoli, rivolto a **personale interno ed esterno a questo Istituto (SOLO PERSONE FISICHE)**.

Le attività di insegnamento e potenziamento della lingua INGLESE si terranno presso le sedi della Scuola Secondaria I° Grado di Riolo Terme e Casola Valsenio e saranno articolate secondo quanto sotto specificato:

Scuola Sec. I° Gr. – Riolo Terme: n. 25 ore - n. 7 classi (1A-B 4 ore; 2A-B 6 ore; 3A-B-C 15 ore);

Scuola Sec. I° Gr. – Casola Valsenio: n. 10 ore - n. 3 classi (1A 2 ore; 2A 3 ore; 3A 5 ore).

-

L'importo orario omnicomprensivo è di euro 35,00.

Art. 1 Requisiti per la partecipazione

Le competenze e il titolo di accesso richiesto sono indicate nella seguente tabella:

Competenze richieste	Titolo di accesso richiesto
- Esperto lingua Inglese	Comprovata esperienza e competenza nell'insegnamento della lingua inglese

Art. 2 – Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'articolo 1.

Art. 3 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta sugli appositi modelli allegati al presente avviso (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità personale.

La domanda dovrà essere presentata tramite posta elettronica ordinaria (PEO) o certificata (PEC) agli indirizzi: raic816005@istruzione.it (PEO); raic816005@pec.istruzione.it (PEC).

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La partecipazione al bando comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/02/2024.**

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE N. 1 ESPERTO LINGUA INGLESE – SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO."**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio della mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti;

dovrà essere corredata di:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale **NON SIANO INDICATI dati sensibili**; devono essere invece riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Svolgere le attività didattiche nel plesso dell'Istituto;
- Certificare l'attività svolta in appositi registri e/o registri elettronici che la scuola provvederà a consegnare all'inizio dell'attività. Da tali registri dovrà risultare la certificazione delle ore effettivamente prestate.
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Art. 4 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico **dando priorità** a:

- **personale docente in servizio presso questa Istituzione scolastica**, a tempo indeterminato e determinato;
- **personale docente in servizio presso altra Istituzione scolastica**, a tempo indeterminato e determinato (collaborazione plurima);
- figure di esperti o tutor esterni in servizio presso altre amministrazioni pubbliche;
- figure di esperti o tutor esterni (persone fisiche).

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Il Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati secondo i criteri di seguito esposti.

				Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
TITOLI INDIVIDUALI	Voto di Laurea – Vecchio Ordinamento o Magistrale	Dal minimo a 99 Da 100 a 110 110 con lode	Punti 10 Punti 15 Punti 20		
	Per ogni altra Laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)		Punti 3		
	Dottorato di ricerca		Punti 5		
	Abilitazione all'esercizio della professione		Punti 3		
	Scuola di Specializzazione post Laurea		Punti 8		
	Master Universitario di II Livello (1500 ore o 60 CFU)	Fino a un massimo di tre titoli	Punti 5 per titolo		
	Master Universitario di I Livello (1500 ore o 60 CFU)		Punti 3 per titolo		
	Corso di Perfezionamento		Punti 1 per titolo		
	Pubblicazioni Specifiche	Fino a un massimo di tre pubblicazioni	Punti 2 per titolo		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Esperto lingua Inglese	fino ad un massimo di tre anni	Punti 5 per anno		
	Pregresse esperienze di docenza presso istituzioni scolastiche statali	fino ad un massimo di tre anni	Punti 1 per anno		

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per la competenza richiesta.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati su sito web di questa Istituzione scolastica.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: candidato più giovane.

Art. 5 – Compiti dell'esperto:

- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario con la Scuola conferente;
- Interagire con il Responsabile della attività per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- Restituire al responsabile di progetto l'apposito registro, firmato e compilato comprendente anche una relazione finale contenente le attività svolte ed i risultati raggiunti.

Art. 6 – Compenso Previsto:

Il compenso orario, onnicomprensivo di ritenute ed ogni altro onere previsto per legge, ammonta ad euro 35,00.

L'importo sarà proporzionalmente ridotto in caso di ore non svolte.

Il compenso sarà liquidato, a conclusione delle attività svolte, successivamente alla presentazione della relazione finale e del registro delle attività, tramite bonifico bancario a ricezione della relativa fattura elettronica o notula di pagamento.

Art. 7 – Revoca dell'incarico o dimissioni:

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, corrispondendo all'Esperto il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. L'Esperto può recedere anticipatamente, prima della scadenza, con preavviso di almeno 15 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituto. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Il responsabile del progetto è il Dirigente Scolastico prof. **Mauro Tatti**.

Il presente **a v v i s o** viene pubblicato sul sito della Scuola nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Mauro Tatti

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato 1 istanza di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'IC PASCOLI
di Riolo Terme (RA)**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO LINGUA INGLESE
– SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	
---------	--

NOME	
------	--

CODICE FISCALE																				
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA			/			/				
-----------------	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA	
------------------	--

PROVINCIA		
-----------	--	--

COMUNE DI RESIDENZA	
---------------------	--

PROVINCIA		
-----------	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO						N.				
------------------	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--

CAP						
-----	--	--	--	--	--	--

TELEFONO											
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL	
--------	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di ESPERTO per le attività nel seguente modulo:

Competenze richieste	Titolo di accesso richiesto
Esperto lingua Inglese	Comprovata esperienza e competenza nell'insegnamento della lingua inglese

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana secondo le risultanze del Comune di _____ o di essere cittadino del seguente Stato Estero _____ membro dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni di legge vigenti;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

Copia di un documento di identità valido;

Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato

2 - Tabella di autovalutazione.

Dichiara, inoltre:

Di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Svolgere le attività didattiche nel plesso dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
- altro domicilio: _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo "Pascoli" di Riolo Terme al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Alla stipula del contratto gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dall'incarico, l'informativa ai sensi del REG. UE citato. Il trattatista dovrà rilasciare apposita dichiarazione di riservatezza circa le informazioni di cui può venire a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico, impegnandosi formalmente a non divulgarle all'esterno,

Data _____ Firma _____