ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"
Via Gramsci n. 18 – 48025 RIOLO TERME – RA
C.F. 90019120394 C.M. RAIC816005
Tel. 0546 77477
e-mail: segreteria@icpascoliriolo.it -Raic816005@pec.istruzione.it

Circolare n. 141
Prot. e data si veda segnatura

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G.PASCOLI"-RIOLO TERME
Prot. 0006545 del 11/06/2026
VII (Uscita)

Al Personale docente a tempo determinato con contratto al 30/06/2026

OGGETTO: Mancata fruizione delle ferie a.s. 2025/2026 - Personale Docente al 30/06/2026.

Al fine di disporre il piano ferie, **per il personale docente al 30/06/2026**, per opportuna conoscenza, si comunica alle SS. LL. che le **ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionate in base al servizio prestato** e che, come previsto dalla Legge n. 228/2012 e dalla dichiarazione congiunta n. 1 CCNL 2016/18, non sono monetizzabili e dovranno quindi essere fruite nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

Pertanto tutto il personale docente assunto a tempo determinato è invitato a produrre istanza di ferie durante tutti i periodi di sospensione delle lezioni compresi nel periodo contrattuale.

Si coglie l'occasione per ricordare quanto segue:

- Il personale assunto dal 01/09 o dal 02/09 con meno di tre anni di servizio ha diritto a 25 giorni di ferie e 3 festività soppresse; dal quarto anno si ha diritto a 27 giorni di ferie;
- In caso di assunzione in servizio dopo il 01/09, le ferie e le festività soppresse si riducono;
- Anche in caso di part time verticale, le ferie e le festività sono ridotte;
- Ferie e festività sono due diverse fattispecie, si raccomanda pertanto di effettuare separatamente le richieste;
- I giorni di sospensioni delle lezioni (es. i giorni precedenti all'inizio delle lezioni liberi da impegni, le festività natalizie dal 24/12/2025 al 06/01/2026, le vacanze pasquali dal 02/04/2026 al 07/04/2026,) vanno sottratti dal totale delle ferie;
- Il sabato e l'eventuale giorno libero devono essere compresi nella richiesta;
- Non è possibile includere giorni di giugno in cui sono stati fissati impegni.

In caso di mancata fruizione delle ferie per causa di forza maggiore (es. malattia, gravidanza) o di numero maggiore di ferie rispetto ai giorni in cui è possibile usufruirne (es. scuola infanzia), si chiede di compilare accuratamente i moduli allegati: il **modulo A** in base agli impegni prestabiliti nel mese di settembre e giugno e il **modulo B** per richiedere il pagamento per le eventuali ferie non fruite.

Entrambi i moduli devono essere inviati esclusivamente via mail all'indirizzo **raic816005@istruzione.it** con oggetto COGNOME NOME PIANO FERIE 2025/2026 DOCENTI al 30/06/2026 **entro il 18/06/2026**.

La Dirigente Scolastica Reggente
Dott.ssa Raffaella Valgimigli
firmato digitalmente, ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse